

A N U N T

Primăria comunei Peștera, județul Constanța, cu sediul în localitatea Peștera, str. Izvorului, nr.25A organizează la sediul instituției, concurs/examen de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacantă, pe durată nedeterminată, de:

1.Sef serviciu în cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă, aflat în subordinea Consiliului local Peștera, în perioada 10-13 DECEMBRIE 2024, cu contract individual de muncă încheiat în baza Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, pe durată nedeterminată, program 8ore/zi, 40ore/săptămână, astfel:

- 10 decembrie 2024, orele 10,00 proba scrisă;
- 13 decembrie 2024, orele 10,00 interviu, pentru candidații declarați admiși la proba scrisă.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

I. Condiții generale: -candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.15 din HG. 1336/2022 aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și anume :

a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b. cunoaște limba română, scris și vorbit;

c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile art.13 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condiții specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- permis de conducere categoria B;
- nu se solicită condiții de vechime în specialitatea studiilor;
- cunoștințe minime operare PC.

BIBLIOGRAFIE:

1. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI - republicată;
2. ORDONANȚĂ Nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată;
3. LEGE Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată;
4. Legea nr. 241/2006 a serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, republicată;
5. Regulamentul – cadru al Serviciului de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007;
6. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice republicată;
8. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;

TEMATICA :

1. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI – republicată: Titlu III CAP. 5 Administrația publică - SECȚIUNEA 1 și SECȚIUNEA a II a;
2. ORDONANȚĂ Nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată: CAPITOLUL II - Dispoziții speciale : SECȚIUNEA I – SECȚIUNEA V;
3. LEGE Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată; CAPITOLUL I - Dispoziții generale; CAPITOLUL II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
4. LEGEA nr. 241/2006 a serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, republicată: CAPITOLUL II - Autorități și competențe; CAPITOLUL III - Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare; CAPITOLUL IV - Operatori și utilizatori; CAPITOLUL V - Finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare; CAPITOLUL VI - Răspunderi și sancțiuni;
5. Regulamentul – cadru al Serviciului de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007: ANEXA 1: CAP. 1 - Dispoziții generale; CAP. 2 - Siguranța serviciului de alimentare cu apă și de canalizare; CAP. 3 - Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare; CAP. 4 - Serviciul de alimentare cu apă;
6. LEGEA nr.82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare: CAPITOLUL I - Dispoziții generale; CAPITOLUL II - Organizarea și conducerea contabilității; CAPITOLUL VI - Contravenții și infracțiuni;
7. LEGEA Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice republicată CAPITOLUL II - Autorități și competențe - SECȚIUNEA 1- Autoritățile administrației publice locale; SECȚIUNEA a 4-a - Autorități de reglementare; CAPITOLUL III- Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice; CAPITOLUL IV - Operatori și utilizatori;
8. LEGEA nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare; TITLUL II- Contractul individual de muncă ; TITLUL III - Timpul de muncă și timpul de odihnă;
9. LEGEA nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare: CAPITOLUL III- Obligațiile angajatorilor; CAPITOLUL IV - Obligațiile lucrătorilor;
10. LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată: - CAPITOLUL I - dispoziții generale; - CAPITOLUL II – obligații privind apărarea împotriva incendiilor; SECȚIUNEA a 2-a – obligațiile consiliului local și ale primarului; SECȚIUNEA a 6-a – obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

Documentele necesare înscrierii la concurs/examen sunt:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele se depun la sediul Primăriei comuna Peștera, str. Izvorului, nr.25A, în intervalul 18-29.11.2024, până la ora 15.00, sau prin alte mijloace de comunicare (poștă, curier, poștă electronică la adresa- [email primariapestera@yahoo.com](mailto:email_primariapestera@yahoo.com) cu precizarea ca până la data de 02.12.2024, orele 10.00, pentru documente depuse prin poștă, curier, poștă electronică, în copie, să fie prezentate documentele originale pentru certificare, conform cu originalul.

Cererea de înscriere, bibliografia se găsesc la sediul instituției - secretarul comisiei și pe site-ul www.comunapestera.ro la secțiunea Anunțuri.

CALENDARUL CONCURSULUI/EXAMENULUI

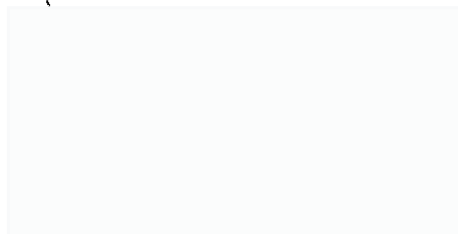
Nr. crt.	Activitate	Perioada/data/ora	Obs.
1	Publicare Anunt sediu și pagina de internet a instituției	15.11.2024	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
2	Perioada de depunere a dosarelor de participare	18-29.11.2024, până la ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
3	Selecția dosarelor de către membrii comisiei	02.12.2024 ora 13.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
4	Afisare rezultate selecție dosare	02.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	03.12.2024 până la ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
6	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
7	Susținere probă scrisă	10.12.2024 ora 10.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A

8	Afișare rezultate proba scrisă	10.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	11.12.2024 până la ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
10	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	12.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
11	Susținerea interviului	13.12.2024 ora 10.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
12	Comunicare rezultate după susținerea interviului	13.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	16.12.2024 ora 15.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A
14	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.12.2024 ora 12.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro
15	Afișarea rezultatului final al concursului	18.12.2024 ora 12.00	La sediul instituției Str.Izvorului, nr.25A www.comunapestera.ro

Relații suplimentare la telefon 0241856800/0786277807 în intervalul 8.30-16.00, doamna Căpriceru Mariana -Mirela secretarul comisiei de concurs/examen.

PRIMAR,

Ing. Paraschiva DEMIREL BOBE



Int.red.ref.MMC
Comp.RU